



Ehdokasasettelupalvelu

Ehdokkaan ja asiamiehen opas

Edita Prima oy

4.8.2021

YLEISTÄ PALVELUSTA

Ehdokasasettelupalvelu on sähköinen verkkopalvelu, jossa vaalien ehdokasasettelu voidaan toteuttaa luotettavasti ja tietoturvallisesti.

Järjestelmässä vaalikelpoinen jäsen voi ilmoittautua asiamieheksi ja pyytää muita oman jäsenalueensa vaalikelpoisia jäseniä ehdokkaaksi. Ehdokasasettelupalvelu lähettää ehdokkaaksi kutsutulle jäsenelle sähköpostiviestin, jonka kautta jäsen voi vahvistaa ehdokkuutensa.

Palvelua voi käyttää sekä työasemalla, että mobiililaitteella. Palvelua suositellaan käytettävän seuraavilla selaimilla: Google Chrome, Mozilla Firefox tai Safari.

Kaikkiin ehdokasasettelun rooleihin (asiamies, varamies, ehdokas) ryhtyessään joutuu jäsen tunnistautumaan käyttäen vahvaa tunnistautumista (pankkitunnukset tai mobiilivarmenne). Tunnistautumisen yhteydessä ehdokasasettelupalvelu varmistaa, että henkilö on vaalikelpoinen, eikä häntä ole ilmoitettu ehdokkaaksi toisen asiamiehen toimesta ja on näin ollen kelvollinen toimimaan kyseisessä roolissa vaaleissa.

Seuraavilla sivuilla on kuvattu tarkemmin kussakin roolissa toimivan henkilön tehtävät ja vastuut järjestelmässä.

Osuuskauppa Keskimaan ehdokasasettelupalvelu sijaitsee osoitteessa <https://keskima.editaprima.fi/ehdokasasettelu>

Palvelu on avoinna jäsenille 16.8. klo 00:01 - 31.8. klo 23:59

ASIAMIES

EHDOKASILMOITUSLOMAKKEEN TEKEMINEN

Vaalikelpoinen jäsen voi tehdä ehdokasilmoituksen omalle jäsenalueelleen tunnistautumalla järjestelmään käyttäen omia pankkitunnuksiaan tai mobiilivarmennetta.



Eh
Ehdokkailla 7.1.2021 – 22.1.2021







Palvelu on avoinna 16.8.2021 klo 00:01 - 31.8.2021 klo 23:59

Tervetuloa

Kirjautuaksesi sisään ehdokasasettelupalveluun sinun tulee tunnistautua pankkitunnuksilla. Ehdokasasettelupalvelua suositellaan käytettävän ensisijaisesti verkkoselaimilla Google Chrome tai Mozilla Firefox.

KIRJAUDU

Valitse pankkisi

| | | | |
|---|---|---|---|
|  |  |  |  |
|  |  | | |

[Peruuta](#)

Mikäli henkilö ei ole jo aikaisemmin ilmoittautunut asiamieheksi tai ehdokkaaksi, kysytään häneltä tunnistautumisen jälkeen, haluaako hän ryhtyä asiamieheksi. Asiamies-linkistä saa henkilö tarkempaa tietoa tehtävän edellyttämistä vastuista.

Tervetuloa

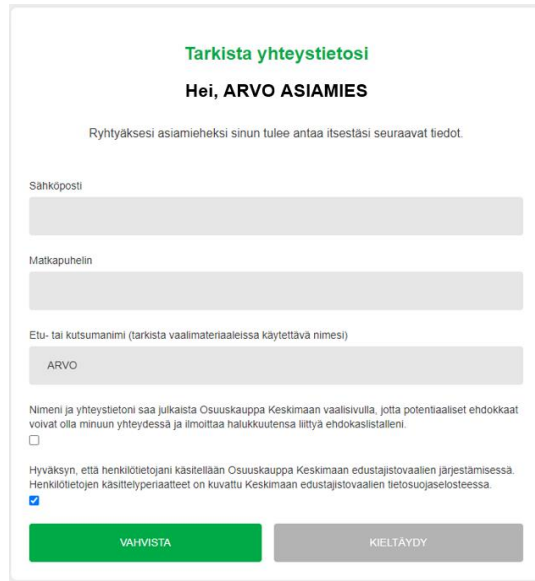
Sinulla ei ole vielä tehtävää palvelussa.
Haluatko olla asiamies?

HYVÄKSY **KIELTÄYDY**

Asiamieheksi voi ryhtyä kuka tahansa 31.12.2020 mennessä Osuuskouppa Keskimään jäseneksi hyväksytyt osuuskouppan alueella asuva henkilö, joka on täyttänyt 15 vuotta 31.12.2020 mennessä. Asiamies voi muodostaa ehdokaslistan ainoastaan omalla jäsenalueellaan. Rinnakkaisjäsen tai toisen osuuskouppan jäsen ei voi toimia asiamiehenä. Jäsenalueiden ulkopuolella asuva ei voi toimia listan allekirjoittajana. Asiamiehen tehtävänä on esittää vaadittava määrä ehdokkaista ehdokaslistalleen. Ehdokkaaksi voi ryhtyä kuka tahansa viimeistään 31.12.2020 osuuskouppan jäseneksi liittynyt täysi-ikäinen henkilö, joka asuu asiamiehen kanssa samalla jäsenalueella. Ehdokas ei voi olla rinnakkaisjäsen. Listan tullaan valmiiksi asiamiehen on hyväksyttävä lista sähköisellä allekirjoituksella. Tämän jälkeen lista siirtyy vaalilautakunnalle hyväksyttäväksi.

Ennen asiamiehen roolin hyväksymistä tulee henkilön antaa omat yhteystietonsa ja hyväksyä henkilötietojen käsittely vaalipalveluissa.

Järjestelmään annetut henkilötiedot (sähköposti ja puhelinnumero) tallentuvat ainoastaan vaalijärjestelmään. Ne eivät päivitty S-ryhmän asiakasrekisteriin.



Tarkista yhteystietosi

Hei, ARVO ASIAMIES

Ryhtyäksesi asiamieheksi sinun tulee antaa itsestäsi seuraavat tiedot.

Sähköposti

Matkapuhelin

Etu- tai kutsumanimi (tarkista vaalimateriaaleissa käytettävä nimesi)

ARVO

Nimeni ja yhteystietoni saa julkaista Osuuskauppa Keskimään vaalisivulla, jotta potentiaaliset ehdokkaat voivat olla minuun yhteydessä ja ilmoittaa halukkuutensa liittyä ehdokaslistalleni.

Hyväksyn, että henkilötietojani käsitellään Osuuskauppa Keskimään edustajistovaalien järjestämisessä. Henkilötietojen käsittelyperiaatteet on kuvattu Keskimään edustajistovaalien tietosuojaselosteessa.

VAHVISTA

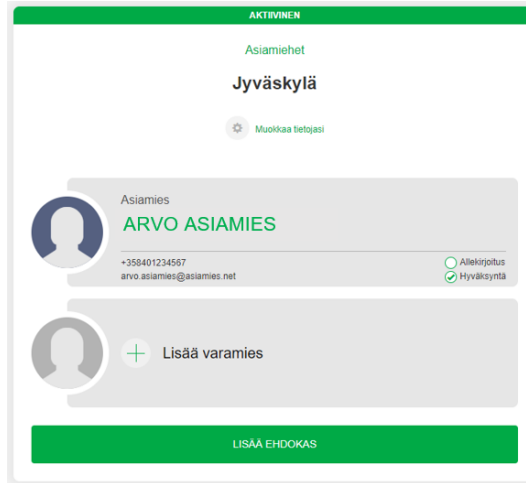
KIELTÄYDY

Yhteystietojen antamisen yhteydessä tulee asiamiehen tarkastaa myös omat henkilötietonsa. Etu- tai kutsumanimi -kentässä näkyvä teksti näyttää jäsenen etunimen siinä muodossa, jossa se on tallennettu S-ryhmän asiakasrekisteriin. Tähän kenttään tallennettu nimi näkyy jatkossa mm. ehdokkaille lähetettävissä ehdokaskutsuissa. Asiamies voi halutessaan muuttaa nimen tunnistettavampaan muotoon.

Sivun alaosassa olevan valintaruudun aktivoimalla voi asiamies myös antaa luvan julkaista omat yhteystietonsa (nimi, puhelinnumero ja sähköpostiosoite) osuuskaupan vaalisivuilla. Tämä auttaa mahdollisia ehdokkaaksi haluavia jäseniä löytämään itselleen sopivan asiamiehen ehdokasilmoittautumista varten.

Painettuaan Vahvista-painiketta voi asiamies aloittaa oman ehdokasilmoituslomakkeen kokoamisen. Annettuja tietoja voi käydä muuttamassa seuraavalla sivulla näkyvän Muokkaa tietojasi -linkin kautta.

Yhteystietojen täyttämisen jälkeen ilmestyy näytölle asiamiehen oman ehdokasilmoituslomakkeen tiedot. Etusivulla näkyy asiamiehen ja varamiehen nimi ja yhteystiedot. Ehdokkaita voidaan kutsua sivun alareunassa olevasta painikkeesta. Sivun ylävalikossa olevasta Ehdokkaat-linkistä voi asiamies nähdä ehdokasilmoitukseen nimetyt ehdokkaat ja sen, ovatko he hyväksyneet saamansa ehdokaskutsun.



Kuhunkin ehdokasilmoituslomakkeeseen tulee kutsua varamies ja vaalijärjestyksessä määrätty määrä ehdokkaita (kussakin ilmoituksessa saa olla korkeintaan kaksi kertaa jäsenalueelta valittavien ehdokkaiden määrä).

Ehdokasilmoituksen henkilöitä ei tarvitse nimetä tietyssä järjestyksessä. Ehdokkaita voi esimerkiksi nimetä ilmoituslomakkeelle, vaikka vara-asiamiestä ei olisikaan vielä nimetty.

Asiamiehen ja varamiehen tehtävänä on koota ehdokasilmoituslomake ja saada kunkin ehdokkaan hyväksyntä ehdokkuudelleen ennen ehdokasasettelujärjestelmän sulkeutumista.

Ennen ehdokasasetteluajan sulkeutumista tulee asiamiehen ja varamiehen allekirjoittaa ilmoituslomake. Ilmoituslomakkeen voi allekirjoittaa heti, kun lomake täyttää vaalijärjestyksen asettamat vähimmäisvaatimukset:

- Lomakkeelle on nimetty varamies ja varamies on hyväksynyt oman roolinsa
- Lomakkeelle on nimetty vähintään yksi saman vaalialueen ehdokas
- Jokainen ehdokasilmoituslomakkeelle nimetty ehdokas on hyväksynyt ehdokkuutensa ko. ehdokasilmoituslomakkeella

Linkki ehdokasilmoituslomakkeen allekirjoittamiseksi ilmestyy palvelun näytölle heti, kun lomake täyttää yllä mainitut vaatimukset.

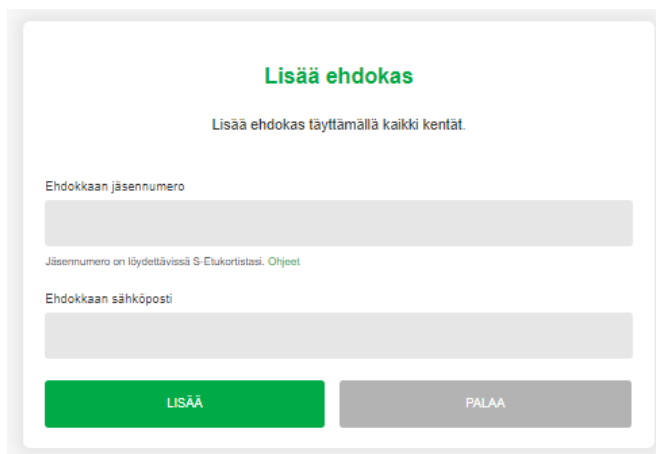
Ehdokasilmoituslomakkeen allekirjoittaminen on signaali S-vaalilautakunnalle siitä, että lomake on valmis tarkastettavaksi.

VARAMIEHEN JA EHDOKKAIDEN LISÄÄMINEN EHDOKASILMOITUS- LOMAKKEELLE

Toisen vaalikelpoisen jäsenen lisääminen ehdokasilmoituslomakkeelle edellyttää kutsuttavan henkilön jäsennumeron tuntemista. Jäsennumeroa käytetään yksilöivänä tunnisteena, jonka avulla tarkistetaan jäsenen vaalikelpoisuus kyseisessä ehdokasilmoituksessa.

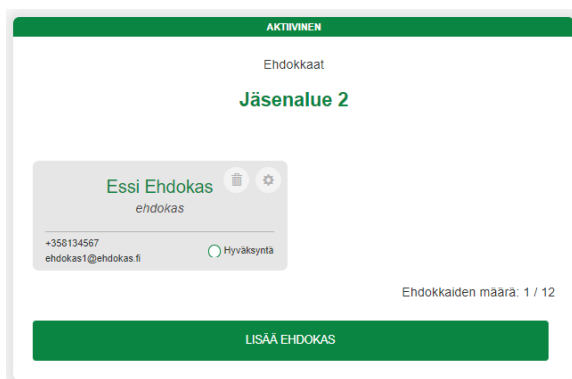
Henkilön lomakkeelle nimeämisen yhteydessä voidaan järjestelmään antaa hänen sähköpostiosoitteensa. Tällöin Ehdokasasettelupalvelu lähettää henkilölle kutsuviestin, jossa kerrotaan, että asiamies kutsuu henkilön valittuun rooliin (varamies tai ehdokas)

omassa ehdokasilmoituksessaan. Sähköpostissa on linkki palvelun etusivulle, jossa jäsen voi tunnistauduttuaan vahvistaa tai kieltäytyä ko. roolista.



Sähköpostiosoitteen syöttäminen järjestelmään ei ole välttämätöntä. Jäsen voi suoraan tunnistautua järjestelmään ilman, jolloin hänet ohjataan automaattisesti hyväksymään roolinsa sillä ehdokasilmoituslomakkeella, jolle hänet on kutsuttu.

Lisättyään vaalikelpoisen jäsenen omaan ehdokasilmoitukseensa näkee asiamies henkilön ehdokaskortin Ehdokkaat-osiosta. Ehdokaskortin alareunasta asiamies näkee myös sen, onko kyseinen ehdokas hyväksynyt ehdokkuutensa kyseisessä ehdokasilmoituksessa. Tässä näkymässä asiamies voi myös hallinnoida ehdokasilmoituslomakettaan, eli kutsua uusia ehdokkaita, tai poistaa ehdokkaita ilmoituksesta.



Kun ehdokas hyväksyy tai hylkää saamansa ehdokaskutsun, lähettää järjestelmä tästä sähköposti-ilmoituksen ehdokasilmoituksen asiamiehelle ja varamiehelle.

Kun henkilö on kutsuttu ehdokasilmoitukseen mihin tahansa rooliin, ei häntä voida enää nimetä toisen asiamiehen ilmoituslomakkeelle ilman, että ensimmäiseksi lisätty rooli perutaan. Ehdokas voi perua itse roolinsa tunnistautumalla järjestelmään ja perumalla ehdokkuutensa. Myös asiamies tai varamies voi poistaa ehdokkaan ehdokasilmoituksestaan. Viime kädessä ehdokkuus voidaan perua myös järjestelmän pääkäyttäjänä toimivan vaalitoimihenkilön toimesta. Jos ehdokasilmoitukseen yritetään nimetä sellainen henkilö, jolla on jo nimetty rooli jollain toisessa ehdokasilmoituksessa, palauttaa järjestelmä käyttäjälle virheilmoituksen.

Lisää ehdokas

Lisää ehdokas täyttämällä kaikki kentät

Ehdokkaan jäsennumero

Jäsen on jo nimetty toiselle listalle
Jäsennumero on löydettävissä S-Etukortista. [Ohjeet](#)

Ehdokkaan sähköposti

LISÄÄ
PALAA

EHDOKKUUDEN HYVÄKSYMINEN

Ennen ehdokkuuden hyväksymistä pyydetään ehdokasta antamaan itsestään seuraavat tiedot:

- Sähköpostiosoite
- Puhelinnumero
- Arvo tai ammatti
- Kylä tai asuinpaikka
- Puhuttelunimi (tähän kenttään annettu nimi korvaa ehdokkaan etuniminen vaalitietokannassa. Tieto esitetään mm. ehdokasluettelossa, vaalikoneessa ja sähköisessä äänestyspalvelussa).

Ehdokasta pyydetään myös hyväksymään antamiensa henkilötietojen (ehdokasnumero, nimi, ammatti, asuinkunta ja kotikylä) julkaiseminen kaikissa vaalijärjestelmissä ja -materiaaleissa.

Tarkista yhteystiedot

Hei, ESSI EHDOKAS

ARVO ASIAMIES pyytää sinua **ehdokkaaksi** Osuuskauppa Keskimään edustajiston vaaleissa listalle ARVO ASIAMIES. Voit vahvistaa ehdokkuutesi antamalla tietosi ja hyväksymällä henkilötietojesi käsittelyn vaalien järjestämisessä. Voit perua ehdokkuutesi koska tahansa ehdokasasettelun aikana kirjautumalla sisään uudelleen ja valitsemalla "peru ehdokkuutesi".

Sähköposti

Matkapuhelin

Etu- tai kutsumanimi (tarkista vaalimateriaaleissa käytettävä nimesi)

Nykyinen arvo tai ammatti (enintään kaksi ilmaisuja)

Kotikunta

Kylä tai asuinpaikka (esim. Suolahti)

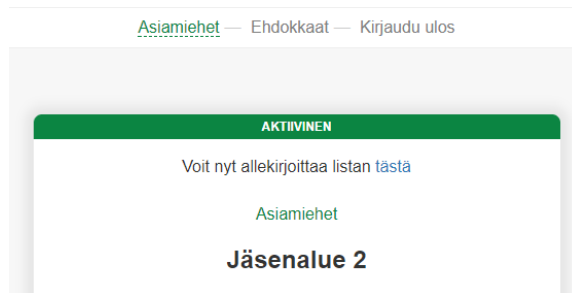
Hyväksyn, että henkilötietojani käsitellään Osuuskauppa Keskimään edustajistovaalien järjestämisessä. Henkilötietojen käsittelyperiaatteet on kuvattu Keskimään edustajistovaalien tietosuojaselosteessa.

HYVÄKSY
KIELTÄYDY

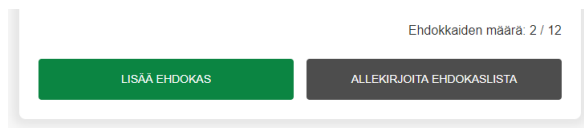
EHDOKASILMOITUKSEN ALLEKIRJOITTAMINEN

Kun ehdokasilmoituksen varamies ja kaikki ehdokkaat ovat hyväksyneet oman roolinsa, voidaan ehdokasilmoitus allekirjoittaa. Allekirjoitus vaaditaan sekä asiamieheltä, että varamieheltä ja se on tehtävä ennen ehdokasasettelun sulkeutumista.

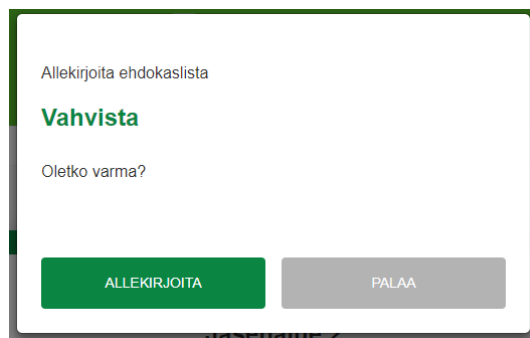
Kun kaikkien ehdokasilmoitukseen nimettyjen jäsenten hyväksyntä on tallennettu, ilmestyy Asiamies-näkymän ylälaitaan teksti "Voit nyt allekirjoittaa listan tästä".



Painamalla tästä-tekstilinkkiä siirtyy henkilö Ehdokkaat-näkymään, jonka alalaidassa on allekirjoita lista -valinta. Tähän näkymään voi siirtyä myös suoraan ylävalikon Ehdokkaat-valinnan kautta



Ennen allekirjoituksen lopullista hyväksymistä järjestelmä pyytää vielä vahvistamaan toiminnon.



Allekirjoituksen jälkeen ehdokasilmoituksen muille asiamiehille lähetetään sähköpostilla ilmoitus, jossa ilmoitetaan ehdokasilmoituksen olevan valmis allekirjoitettavaksi.

Allekirjoituksen jälkeen asiamiehet eivät voi enää tehdä ehdokasilmoitukseen muutoksia. Osuuskaupan sääntöjen mukaisesti ehdokkaalla on kuitenkin tämänkin jälkeen vielä

mahdollisuus poistaa nimensä ehdokasilmoituksesta. Hän voi tehdä tämän kirjautumalla järjestelmään omilla tunnuksillaan ja valitsemalla peru ehdokkuus.

Mikäli ehdokasilmoitusta halutaan muuttaa vielä sen jälkeen, kun ilmoitus on allekirjoitettu jonkun asiamiehen toimesta, on osuuskaupan pääkäyttäjän mahdollista avata ehdokasilmoitus uudelleen muokattavaksi. Muokkausten jälkeen on kunkin asiamiehen allekirjoitettava ehdokasilmoitus uudelleen.

VARAMIES

Asiamies lähettää ehdokasasettelujärjestelmän kautta varamiehelle kutsun toimia ehdokasilmoituksen varamiehenä.

Varamies kirjautuu järjestelmään käyttäen pankkitunnuksiaan tai mobiilivarmennetta ja hyväksyy tai hylkää saamansa kutsun.

Tervetuloa

Sinua pyydetään toimimaan **vara-asiamiehenä** ehdokaslistalla.
Voit hyväksyä tämän tehtävän valitsemalla hyväksy alta.
Valitsemalla kieltäydy, et ota tehtävää vastaan ja tästä lähtee ilmoitus kutsun lähettäjälle.

Ennen varamiehen roolin hyväksymistä tulee henkilön antaa omat yhteystietonsa ja hyväksyä henkilötietojen käsittely vaalipalveluissa.

Yhteystietojen antamisen yhteydessä tulee asiamiehen tarkastaa myös omat henkilötietonsa. Etu- tai kutsumanimi -kentässä näkyvä teksti näyttää jäsenen etunimen siinä muodossa, jossa se on tallennettu S-ryhmän asiakasrekisteriin. Tähän kenttään tallennettu nimi näkyy jatkossa mm. ehdokkaille lähetettävissä ehdokaskutsuissa. Asiamies voi halutessaan muuttaa nimen tunnistettavampaan muotoon.

Tarkista yhteystietosi

Hei, ANNE VARAMIES

Ryhtyäksesi varamieheksi sinun tulee antaa itsestäsi seuraavat tiedot.

Sähköposti

Anne Varamies

Matkapuhelin

+3581234546

Etu- tai kutsumanimi (tarkista vaalimateriaaleissa käytettävä nimesi)

ANNE

Hyväksyn, että henkilötietojani käsitellään Osuuskauppa Keskimään edustajistovaalien järjestämisessä. Henkilötietojen käsittelyperiaatteet on kuvattu Keskimään edustajistovaalien tietosuojaselosteessa.

VAHVISTA
KIELTÄYDY

Tietojen täyttämisen jälkeen siirty varamies ehdokasilmoituksen hallinnointinäkymään. Tässä näkymässä varamies voi hallinnoida ehdokasilmoitusta kuten varsinainen asiamieskin. Hän voi mm. nimetä ehdokasilmoitukseen uusia ehdokkaita ja poistaa ehdokkaita.

AKTIIVINEN

Ehdokasilista

Jäsenalue 2

| | |
|---|---|
| <p style="text-align: center;">Essi Ehdokas ehdokas</p> <p>+358134567 ehdokas1@ehdokas.fi <input checked="" type="checkbox"/> Hyväksyntä</p> | <p style="text-align: center;">Esko Ehdokas ehdokas</p> <p>1146064436@ehdokas.fi <input type="checkbox"/> Hyväksyntä</p> |
|---|---|

Ehdokkaiden määrä: 2 / 12

LISÄÄ EHDOKAS

Tarkemmat ohjeet henkilöiden lisäämisestä ehdokasilmoituslomakkeelle löydät asiamiehen ohjeista sivulta 5.

Ehdokasilmoituslomakkeen ollessa valmis tulee ehdokasilmoitus allekirjoittaa. Vasta allekirjoituksen jälkeen aloittaa S-vaalilautakunta ehdokasilmoituslomakkeen tarkastamisen. Ehdokasilmoituksen allekirjoituksen ohjeen voi lukea asiamiehen ohjeista sivulta 8.

EHDOKAS

Asiamies tai varamies nimeää ehdokkaan ehdokasilmoitukseen käyttäen tämän jäsennumeroa. Jos asiamies syöttää järjestelmään ehdokkaan sähköpostiosoitteen, saa ehdokas sähköpostiinsa kutsuviestin.

Kutsuviestissä on linkki ehdokasasettelujärjestelmään. Linkin kautta ehdokas pääsee ehdokasasettelupalvelun etusivulle, josta hän voi tunnistautua järjestelmään pankkitunnuksillaan tai mobiilivarmenteella.

Ehdokas voi tunnistautua myös järjestelmään ilman sähköpostiviestiä. Tällöin järjestelmä tunnistaa henkilön vahvan tunnistautumisen yhteydessä ehdokasilmoitukseen nimetyksi ehdokkaaksi ja ohjaa käyttäjän täyttämään yhteystietonsa ja hyväksymään ehdokkuutensa.

HUOM! Ehdokkaaksi ryhtyminen edellyttää aina sitä, että asiamies nimeää ehdokkaan ehdokasilmoitukseen. Ehdokas ei voi itse ilmoittautua ehdokkaaksi.

Tarvittaessa ehdokkaaksi haluava jäsen voi löytää itselleen asiamiehen osuuskaupan vaalisivuilla julkaistavasta asiamiesluettelosta. Kyseessä on luettelo asiamiehistä, jotka ovat antaneet luvan julkaista omat yhteystietonsa mahdollisia ehdokaskyselyitä varten.

Tunnistautumisen jälkeen pyydetään ehdokasta hyväksymään tai hylkäämään saamansa kutsu. Hyväksytyään kutsun pyydetään ehdokasta antamaan itsestään seuraavat tiedot:

- Sähköpostiosoite
- Puhelinnumero
- Arvo tai ammatti
- Kylä tai asuinpaikka
- Puhuttelunimi

Puhuttelunimi-kentässä näkyy oletusarvoisesti nimi siinä muodossa, jossa se on tallennettu osuuskaupan asiakasrekisteriin. Ennen ehdokkuuden hyväksymistä voi ehdokas muuttaa tämän nimen. **Nimi esitetään vaalikoneessa, ehdokaslistoissa ja äänestyspalvelussa siinä muodossa, jossa se on tallennettu tähän kohtaan.**

Tarkista yhteystiedot

Hei, ESSI EHDOKAS

ARVO ASIAMIES pyytää sinua **ehdokkaaksi** Osuuskauppa Keskimään edustajiston vaaleissa listalle ARVO ASIAMIES. Voit vahvistaa ehdokkuutesi antamalla tietosi ja hyväksymällä henkilötietojesi käsittelyn vaalien järjestämisessä. Voit perua ehdokkuutesi koska tahansa ehdokasasettelun aikana kirjautumalla sisään uudelleen ja valitsemalla "peru ehdokkuutesi".

Sähköposti

Matkapuhelin

Etu- tai kutsunanimi (tarkista vaalimateriaaleissa käytettävä nimesi)

Nykyinen arvo tai ammatti (enintään kaksi ilmaisu)

Kotikunta

Kylä tai asuinpaikka (esim. Suoiahti)

Hyväksyn, että henkilötietojani käsitellään Osuuskauppa Keskimään edustajistovaalien järjestämisessä. Henkilötietojen käsittelyperiaatteet on kuvattu Keskimään edustajistovaalien tietosuojasetosteessa.

Ehdokkaan tulee myös hyväksyä henkilötietojensa tallentaminen vaalitietokantaan. Henkilötietojen käsittely on kuvattu tarkemmin osuuskaupan rekisteriselosteessa, johon on linkki Ehdokasasettelupalvelun alatunnisteessa. Ehdokkaan nimi, ammatti, asuinkunta, kotikylä ja ehdokasnumero tullaan julkaisemaan vaalijärjestelmissä ja -materiaaleissa. Ehdokkaan yhteystietoja ei julkaista yleisesti saatavilla olevissa palveluissa ja julkaisuissa kuten vaalikone tai ehdokasluettelo.

Luvan antaminen on edellytys ehdokkaaksi ryhtymiselle.

Syötettyään kaikki tiedot on ehdokkaan hyväksyttävä ehdokaskutsu **HYVÄKSY**-painiketta painamalla. Tämän jälkeen ehdokas on lisätty ehdokkaaksi kyseiseen ehdokasilmoitukseen. Vahvistuksena ehdokkuuden onnistuneesta hyväksymistä ilmestyy ruudulle kiitosviesti.

Kiitos

Suostumuksesi on tallennettu.

Ehdokkuuden hyväksymisen jälkeen ehdokas saa sähköpostiviestin, jossa on erillinen linkki valokuvaspalveluun, jonka kautta ehdokas pääsee toimittamaan valokuvansa, jota käytetään vaalimateriaaleissa.

EHDOKKUUDEN PERUMINEN TAI ASIAMIEHEN VAIHTAMINEN

Vaalikelpoinen jäsen voi olla ehdokkaana ainoastaan yhdessä ehdokasilmoituksessa. Mikäli henkilö haluaa perua ehdokkuutensa, tai vaihtaa asiamiestä, tulee hänen ensin perua ehdokkuutensa nykyisessä ehdokasilmoituksessa. Ehdokkuus perutaan tunnistautumalla järjestelmään ja painamalla *PERU EHDOKKUUTESI* -painiketta.

Ehdokas voi perua ehdokkuutensa koska vain ehdokasasetteluaikana. Ehdokasilmoituksen asiamiehet saavat automaattisesti sähköposti-ilmoituksen ehdokkuuden perumisesta.